

Fastställda 2012-12-14

STADGAR för den ideella föreningen BIM Alliance Sweden

§ 1 Föreningens ändamål

Föreningens ändamål är att främja ett digitalt obrutet informationsflöde genom alla processer inom samhällsbyggnadssektorn.

Detta ska ske genom att verka för implementering, forskning och utveckling av goda IT-lösningar och öppna standarder hos sektorns alla aktörer, samt för kompetens inom området.

Föreningen ska i fullgörandet av sin uppgift i förhållande till medlemmarna verka genom ett därför i avtal anlitat servicebolag.

§ 2 Säte

Föreningen har sitt säte i Stockholm.

§ 3 Medlemskap

Medlemmar i föreningen är företag, organisationer, myndigheter och institutioner med vilja att delta i utvecklingsarbetet.

Fysiska personer kan ej bli medlemmar.

§ 4 Avgifter

Föreningens verksamhet finansieras huvudsakligen genom medlemmarnas avgifter. System och grunder för avgifterna bestäms första gången på konstituerande medlemsmöte. Detsamma gäller för fastställande av storlek av medlemsavgiften till föreningen och av serviceavgiften. I fortsättningen fastställs årsvis dessa avgifter av årsstämma.

§ 5 Årsstämma och övriga möten

Årsstämma ska hållas före maj månads utgång på dag som styrelsen bestämmer.

Extra möte ska hållas om styrelsen finner så erforderligt eller om det skriftligen begärs av revisor eller av minst en tiondel av medlemmarna.

Kallelse med föredragningslista ska genom styrelsens försorg finnas tillgänglig för medlemmarna senast tre veckor före årsstämma och senast två veckor före extra möte.

Kallelsen ska ske genom för medlemmarna välkända kommunikationsmedia, varav ett medium ska vara föreningens huvudsakliga webbplats.

I samband med utlyst årsstämma ska valberedningens förslag, styrelsens årsredovisning, revisorernas berättelse, styrelsens förslag till disposition av tillgängliga medel och inkomna motioner

med styrelsens yttrande samt eventuella övriga styrelseförslag finnas tillgängliga på föreningens huvudsakliga webbplats. Förslag från medlemmar, som förutsätter beslut, ska inlämnas minst två veckor före utlyst stämma eller möte. Vid årsstämma ska följande ärenden behandlas:

1. Val av ordförande och protokollförare vid mötet
2. Justering av röstlängd
3. Val av två justerare att jämte ordföranden justera protokollet
4. Val av rösträknare
5. Fråga om stämman utlysts i behörig ordning
6. Förvaltningsberättelsen med balans-och resultaträkningarna
7. Revisorernas berättelse
8. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen
9. Fråga om disposition av tillgängliga medel
10. Information om verksamhetsplan och budget för innevarande verksamhetsår
11. Fastställande av avgifter för kommande verksamhetsår
12. Fastställande av antalet styrelseledamöter
13. Val av styrelsens ordförande
14. Val av övriga styrelseledamöter
15. Val av revisorer och revisorssuppleanter
16. Fråga om ersättning till styrelsen och revisorerna
17. Val av valberedning
18. Framställning från styrelsen eller enskild medlem
19. Övriga frågor
20. Mötets avslutande

I ärende, som inte är upptaget på föredragningslistan, får beslut ej fattas.

Vid extra möte ska alltid ärendena enligt punkterna 1-5 förekomma. Behörig företrädare för medlem kan delta i möte antingen genom fysisk närvaro i möteslokalen eller på distans under former, som styrelsen bestämt.

§ 6 Röstning vid medlemsmöten

Vid årsstämma och extra möte har varje medlem en (1) röst. Frånvarande medlem kan i skriftlig fullmakt utse annan medlem att företräda sig och sin röst. Ingen medlem får därvid företräda fler än en annan medlem.

Röstning sker öppet utom vid val då sluten röstning ska äga rum om någon yrkar det. Behörig företrädare för medlem, som är närvarande på distans, må härvid rösta öppet. Vid lika röstetal har mötesordföranden utom vid val, då lotten faller utslag, utslagsröst. Beslut fattas med enkel majoritet utom beslut i enligt §§ 14 och 15, som kräver två tredjedels majoritet för giltighet.

§ 7 Valberedning

På årsmötet väljs en valberedning för ett år. Den ska bestå av lägst tre och högst fem ledamöter, varav en sammankallande. Ledamot i styrelsen får ej vara ledamot i valberedningen. Ledamot i valberedningen får som sådan tjänstgöra högst fem år i följd.

§ 8 Styrelse

Styrelsen består av ordföranden och lägst fem och högst nio ledamöter. Ordförande och övriga styrelseledamöter väljs av årsstämma för en tid av maximalt tre år och så att cirka en tredjedel av styrelsen kan förnyas varje år. Styrelseledamot kan efter fullgjord mandatperiod omväljas. Styrelsen kan inom sig utse vice ordförande. Styrelsen kan tillsätta olika utskott, projekt och grupper att agera inom verksamheten. Ansvar och arbetsformer för sådan sammanslutning ska anges i av styrelsen fastställd arbetsordning.

§ 9 Styrelsens möten

Styrelsemöte ska hållas minst tre gånger per år vid tider, som ordföranden bestämmer eller då minst hälften av ledamöterna begär styrelsemöte. Kallelse med föredragningslista ska på ordförandens uppdrag tillställas varje styrelseledamot minst sju dagar före mötet. Ledamot är skyldig att omedelbart anmäla förhinder att närvara. Styrelsen är beslutsmässig när minst hälften av ledamöterna är närvarande. Beslut inom styrelsen fattas med enkel röstövertikt. Vid lika röstetal gäller den mening som ordföranden biträder. Samtliga styrelsemöten ska, även om de hålls via digitalt medium eller per capsulam, protokollföras. Protokollet ska justeras av ordföranden och en ledamot. Per capsulam-protokollet ska justeras av samtliga styrelsens ledamöter. Styrelsen kan till sina möten adjungera personer med rätt att härvid yttra sig men ej delta i styrelsens beslut.

§ 10 Styrelsens uppgifter

Styrelsen bevakar föreningens intressen och handhar dess angelägenheter samt beslutar å föreningens vägnar enligt dessa stadgar och föreningens mötens beslut. Styrelsen ska härvid:

- verka för föreningens ändamål
- verkställa av årsstämma eller möte fattade beslut
- ansvara för ekonomiska och administrativa angelägenheter samt upprätta och besluta budget
- vid årsstämma avge berättelse över verksamheten och ekonomin för avslutat räkenskapsår
- upprätta förslag till disposition av föreningens tillgängliga medel
- styra och prioritera verksamheten inom övergripande budget
- fastställa arbetsordning för sitt arbete
- utse och entlediga verkställande direktör
- fastställa arbetsordning för utskott o d
- befullmäktiga ombud att företräda föreningen i domstol och myndighet samt i tvister i övrigt
- utarbeta förslag till ändringar av dessa stadgar

Härutöver åligger det styrelsen att besluta i frågor om medlemskap.

§ 11 Firmateckning

Firman tecknas av styrelsen eller på sätt som styrelsen beslutar.

§ 12 Räkenskaper och revision

Kalenderår utgör föreningens räkenskapsår.

Föreningens förvaltning och räkenskaper granskas av två revisorer med samma antal suppleanter, alla utsedda av årsmöte. En av revisorerna och dennes suppleant ska vara auktoriserade. Revisorerna ska avge revisionsberättelsen i god tid före utlyst årsstämma.

§ 13 Utträde och uteslutning

Anmälan om utträde ur föreningen måste ha inkommit till styrelsen senast under augusti månad för att utträde ska kunna beviljas i och med årets utgång. Om anmälan inte inkommer, förlängs medlemskapet ytterligare ett år.

Medlem som, bryter mot dessa stadgar eller enligt dessa fattade beslut, ej efter påminnelse erlagt avgifter eller på annat sätt skadat föreningen, kan av styrelsen uteslutas ur föreningen med omedelbar verkan. Medlem, som utträtt eller uteslutits, har ej rätt till någon del av föreningens tillgångar.

§ 14 Stadgeändring

Beslut om ändring av dessa stadgar ska fattas vid två på varandra följande medlemsmöten med minst en månads mellanrum. Vid dessa båda möten ska beslutet ha biträtts av minst två tredjedelar av de avgivna rösterna.

§ 15 Föreningens upplösning

Beslut om föreningens upplösning fattas på sätt som ovan anges om stadgeändring. När sådant beslut fattats må styrelsen besluta om förfarandet med föreningens tillgångar.

O O O